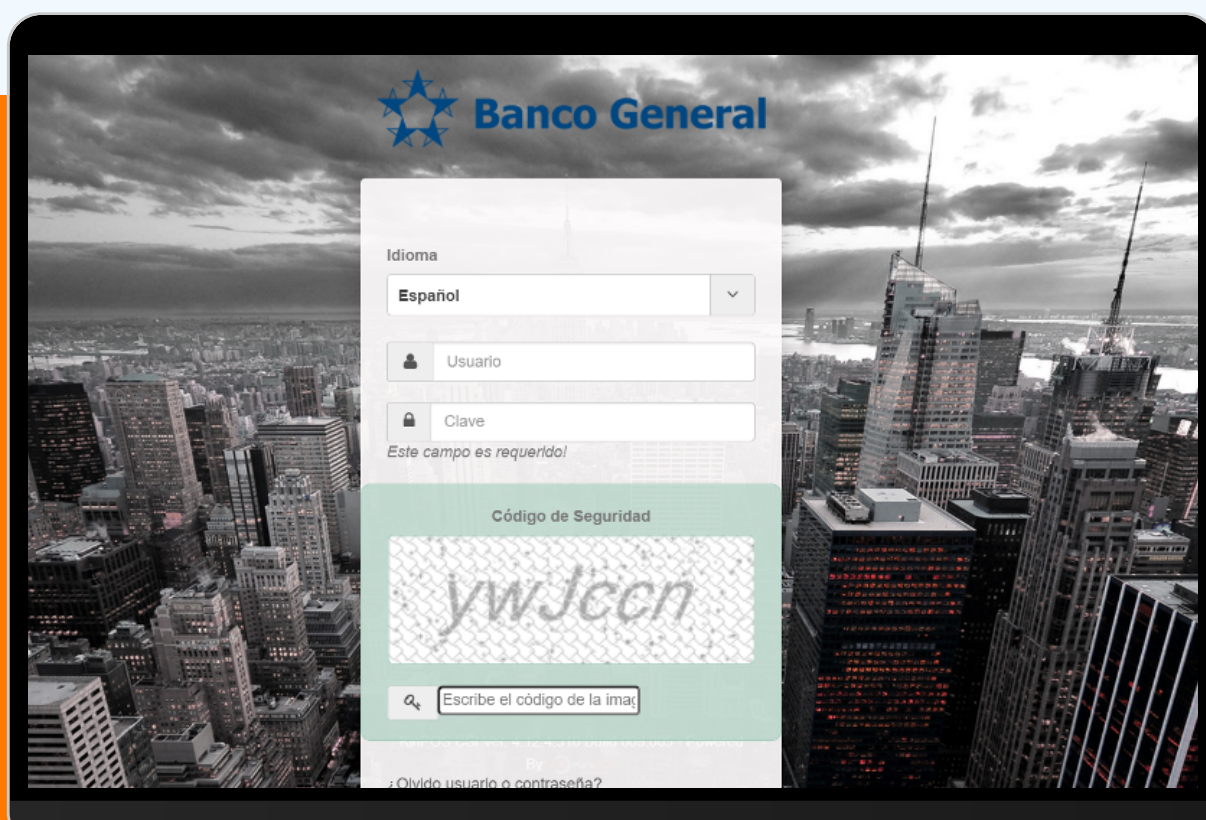


Manual de Pagos Recurrentes



Ingresa a la página <https://movipagobg.kinposgo.com/Login>

- **Sugerimos ingresar desde tu buscador Google Chrome.**

Banco General

Idioma
Español ▼

Usuario

Clave
Este campo es requerido!

Código de Seguridad

ywJecn

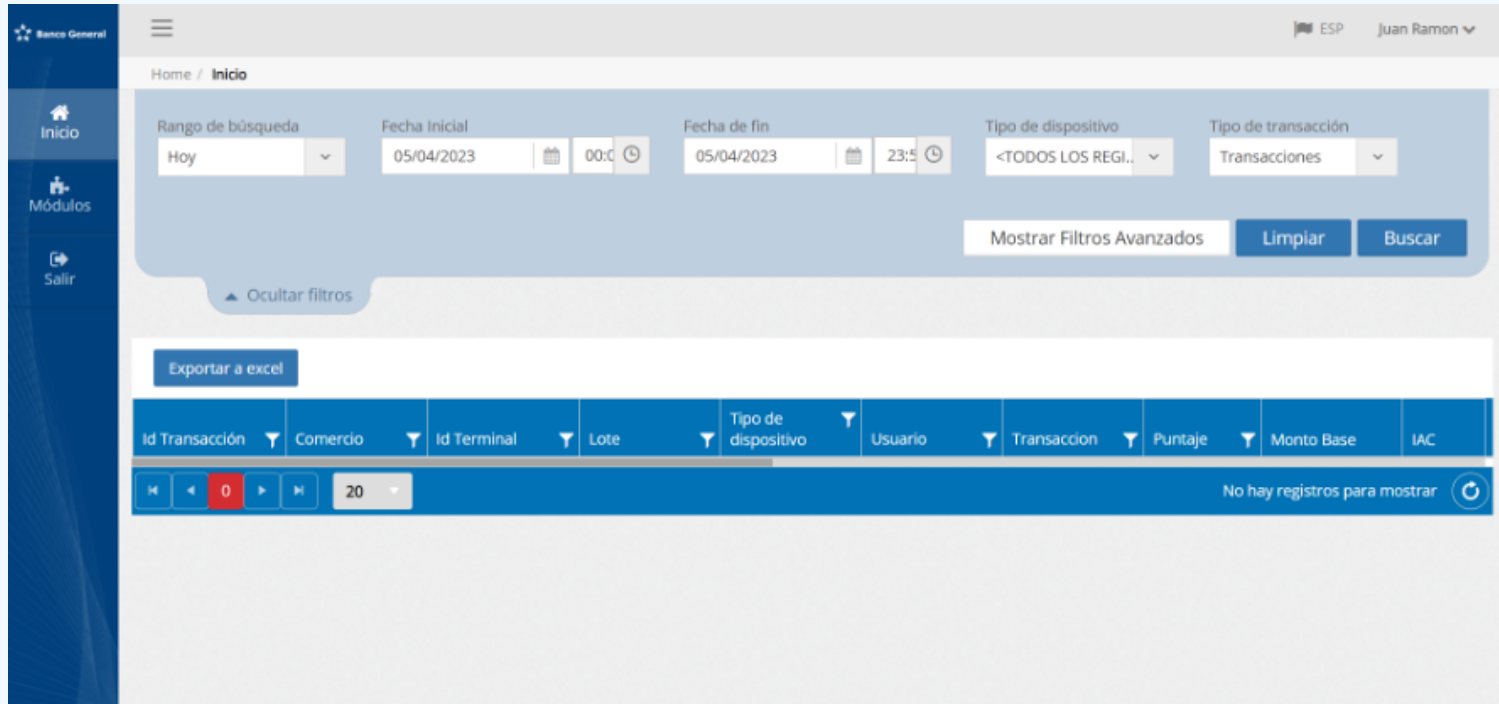
🔍 Escribe el código de la imagen

By Google

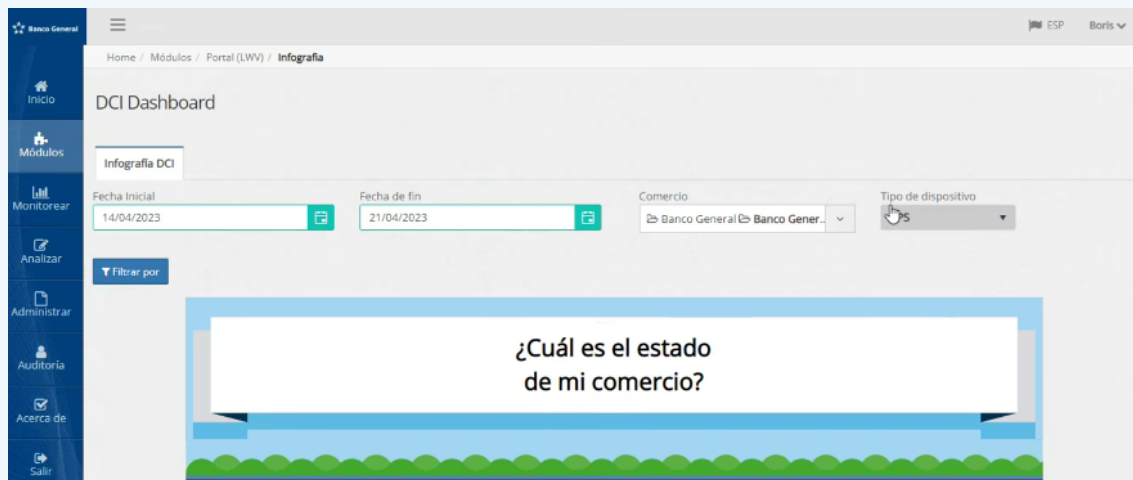
[Olvido usuario o contraseña?](#)

Ingresa tu usuario y contraseña al igual que el código de seguridad que se presente en la pantalla.

Inicio



Módulos

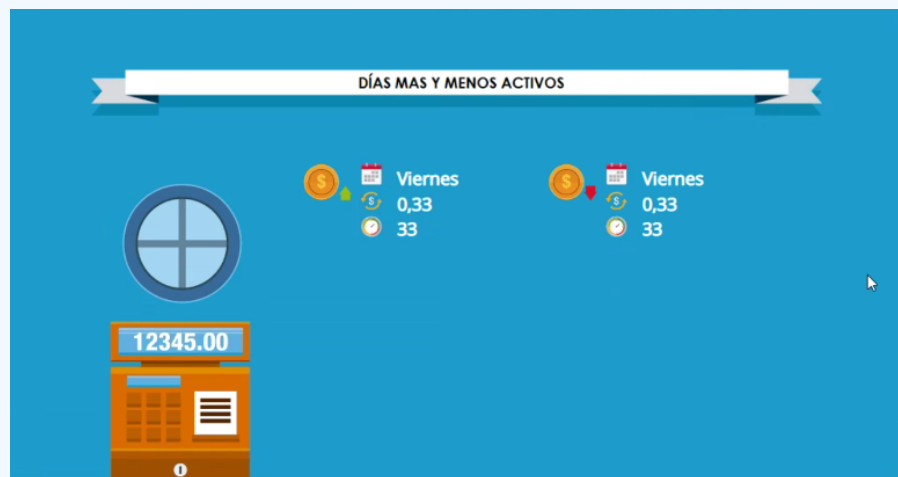


Portal LWV

Entra en Módulos → Portal LWV

En esta sección podrás ver:

- Mapa Regiones
- Infografía
- Visor de Cierres
- Usuario Comercios



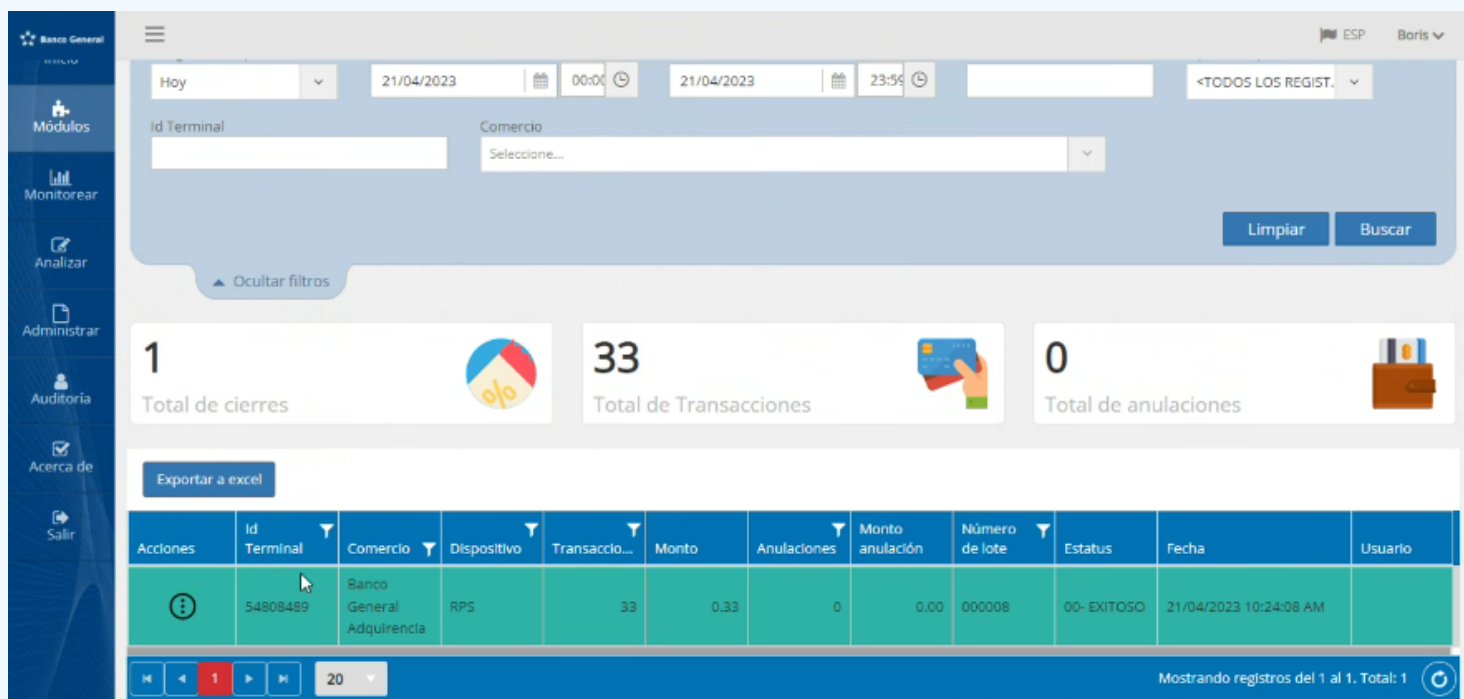
Mapa Regiones: Esta sección no aplica para tu comercio.

Infografía: Podrás ver estadísticas relevantes de la actividad de tu comercio.

Desglose diario de la hora más activa por día.



Visor de Cierres: En esta sección podrás ver el detalle de los cierres realizados en el periodo que selecciones.



Selecciona ver detalles para ver el detalle de ese cierre con un desglose por transacción.

1		33		0	
Total de cierres		Total de Transacciones		Total de anulaciones	

Exportar a excel

Acciones	Id Terminal	Comercio	Dispositivo	Transacción	Monto	Anulaciones	Monto anulación	Número de lote	Estatus	Fecha	Usuario
	Ver detalles	Banco General	RPS	33	0.33	0	0.00	000008	00- EXITOSO	21/04/2023 10:24:08 AM	

Mostrando registros del 1 al 1. Total: 1

Id Transacción	Usuario	Transacción	Id Terminal	Monto	Adquiriente	Número de lote	Fecha
729477	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:19:47 AM
729480	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:19:54 AM
729483	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:20:02 AM
729486	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:20:10 AM
729489	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:20:18 AM
729492	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:20:26 AM
729495	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:20:34 AM
729498	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:20:42 AM
729501	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:20:50 AM
729504	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:20:57 AM
729507	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:21:05 AM
729510	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:21:13 AM
729513	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:21:21 AM
729516	bcastampos	Venta	54808489	0.01		000008	21/04/2023 10:21:29 AM

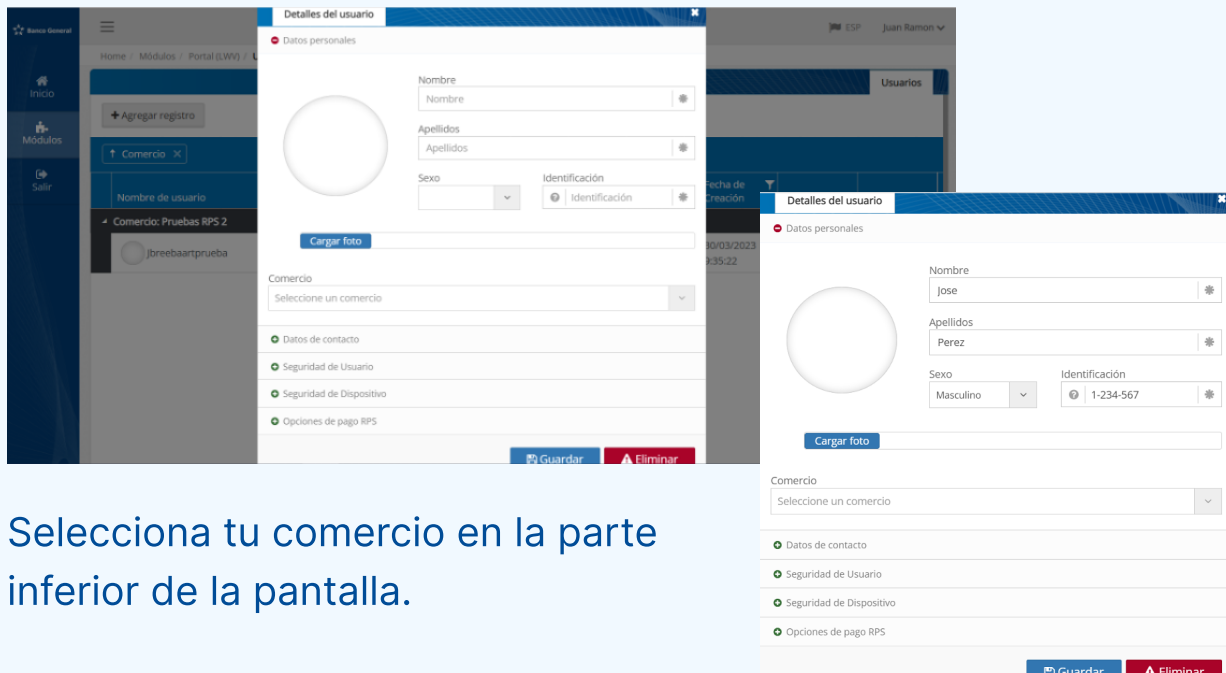
Una vez veas el cierre, lo puedes exportar a Excel para tener el detalle de las transacciones.

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
ReporteDeCierres_20230421_103623.xlsx	04/21/2023 10:36 a. m.	Hoja de cálculo d...	5 KB

Usuario Comercios: En esta sección podrás agregar y manejar los usuarios con acceso a tu plataforma recurrente web.

Nombre de usuario	Nombre	Apellido	Comercio	Email	Doble Autenticación	Fecha de Creación	
jbreebaartprueba	Juan Ramon	Breebaart	Pruebas RPS 2	jbreebaart...	No	30/03/2023 9:35:22	Editar Permisos

Para agregar un usuario nuevo, selecciona “Agregar Registro” y llena los datos requeridos.



Selecciona tu comercio en la parte inferior de la pantalla.

Comercio

Seleccione un comercio

Datos de contacto

País

AnDorra

Depto-Región-Estado-Provincia

Distrito

Ciudad

Dirección

Dirección 1

Teléfono

Teléfono

Celular/Móvil

Celular/Móvil

Email

Email

Seguridad de Usuario

Seguridad de Dispositivo

Usuario

Usuario

Clave

.....

Rol

Administrador

Opciones de pago RPS

Guardar

Eliminar

En Tipo de Usuario, siempre se reflejará LWV. Se debe colocar en Usuario, el usuario que deseas para ingresar a la plataforma (Debe ser creado por ti). En seguridad del dispositivo, en el campo de Usuario no se debe seleccionar ni completar ningún espacio.

Habilitar los permisos como se demuestra en la imagen, solo habilitando Manual y Deshacer proceso.

Al seleccionar Guardar, el nuevo usuario recibirá un correo a la dirección de correo ingresado en los datos, para la creación de contraseña usando el usuario ingresado en la sección de Seguridad de Usuario.

¿Usuario Bloqueado? ☐ NO ☒ SI ¿Bloqueado por reintentos? ☐ NO ☒ SI

Seguridad de Dispositivo

Usuario Clave

Rol

Opciones de pago RPS

Pago Recurrente ☐ NO ☒ SI Manual ☐ NO ☒ SI

Pago ☐ NO ☒ SI Fuera de línea ☐ NO ☒ SI

Devolucion ☐ NO ☒ SI Deshacer proceso ☐ NO ☒ SI

[Guardar](#) [Eliminar](#)

Celular/Móvil Email

Seguridad de Usuario

Usuario Tipo de Usuario

¿Usuario Bloqueado? ☐ NO ☒ SI ¿Bloqueado por reintentos? ☐ NO ☒ SI

Seguridad de Dispositivo

Usuario Clave

Rol

Opciones de pago RPS

Al crear el usuario, deberás ir a la sección de permisos para incluirle los permisos requeridos.

Banco General

Home / Módulos / Portal (LWV) / Usuarios Comercios

Usuarios

+ Agregar registro

Comercio

Nombre de usuario	Nombre	Apellido	Comercio	Email	Doble Autenticación	Fecha de Creación		
Comercio: Pruebas RPS 2								
jbreebaartprueba	Juan Ramon	Breebaart	Pruebas RPS 2	jbreebaart@gma...	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> SI	30/03/2023 9:35:22	Editar	Permisos
joseperezpruba	Jose	Perez	Pruebas RPS 2	abc@gmail.com	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> SI	05/04/2023 12:54:45	Editar	Permisos
joseperezpruba1	Jose	Perez	Pruebas RPS 2	abc@gmail.com	<input type="radio"/> No <input checked="" type="radio"/> SI	05/04/2023 12:55:00	Editar	Permisos

Selecciona RPS-WEB y luego la flecha apuntando hacia la derecha.

Grupos

RPS-WEB

Grupos asignados

[→](#)

[←](#)

[Guardar](#)

Grupos

→

←

Grupos asignados

RPS-WEB

Guardar

Selecciona Guardar. Una vez la persona configure su contraseña que debe tener de 10 a 12 caracteres, contener letras, números, mayúscula, minúscula, un carácter especial y no puede tener números consecutivos, como Jb123, en el correo que se le envíe, podrá entrar al portal.

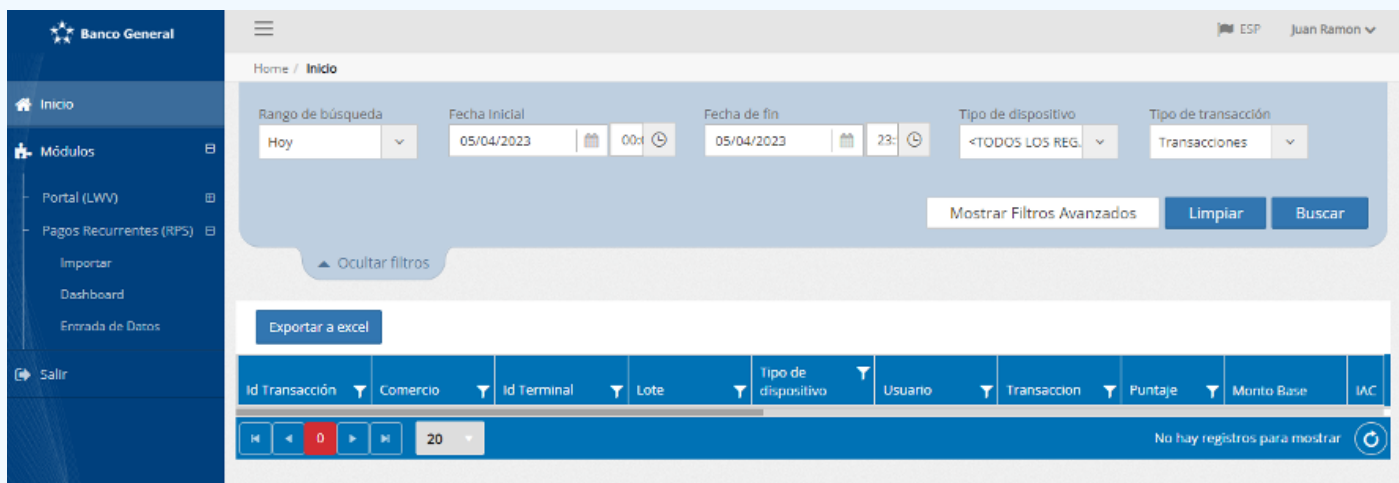
Pagos Recurrentes:

Para el cobro de transacciones recurrentes a tarjetas de crédito, te ofrecemos el servicio de RPS (Recurrent Payment System).

- Acepta tarjetas de marca Visa y Mastercard.
- Cobros de múltiples transacciones en un solo archivo.
- Máximo 998 transacciones por archivo cargado a la plataforma.
- Respuestas de aprobaciones y rechazos automáticos.

Este servicio te permite realizar el procesamiento en línea de tarjetas de crédito no presenciales a través de una aplicación web segura y confiable. El comercio debe indicar quienes son las personas encargadas de realizar estas transacciones para que Banco General otorgue el acceso.

Se puede realizar los cobros de forma individual dentro de la plataforma o realizando una carga de archivo encriptado (para cobros masivos). Para esta última opción, debes generar un archivo en formato txt. desde tu sistema contable, encriptarlo y subirlo a la plataforma para que tus transacciones sean procesadas.



Entra en Módulos → Pagos Recurrentes

Dentro de esta sección se cuenta con 3 opciones:

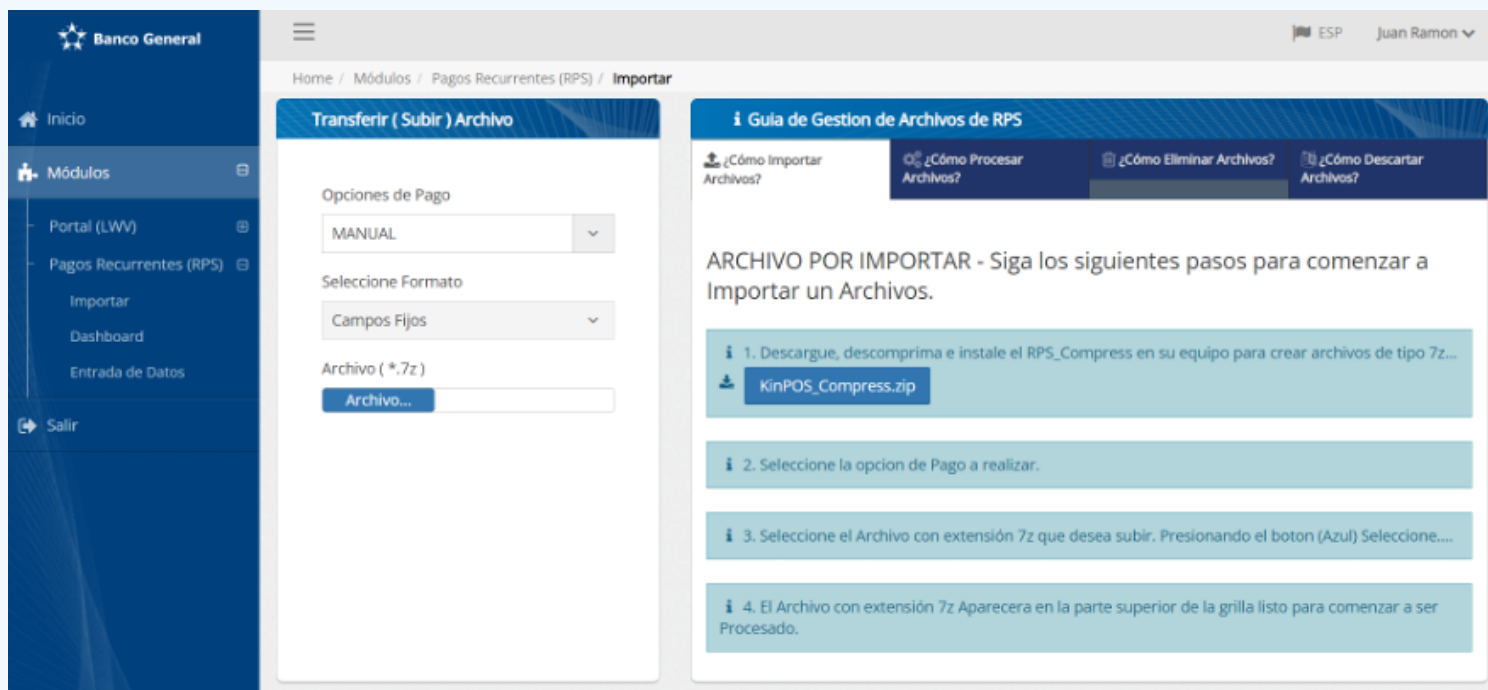
- **Importar:** Esta opción se utiliza para importar archivos TXT para el cobro de clientes masivos (hasta 998 registros de tarjeta por archivo cargado).
- **Entrada de Datos:** En esta sección podrás realizar cobros a tarjetas de forma individual, e incluir de 1 a 50 registros de tarjetas.
- **Dashboard:** Tablero que permite ver los cobros realizados durante ciertos periodos de tiempo. Además, permite ver el estado de las transacciones: Aprobado, Declinado, Error.

Importar

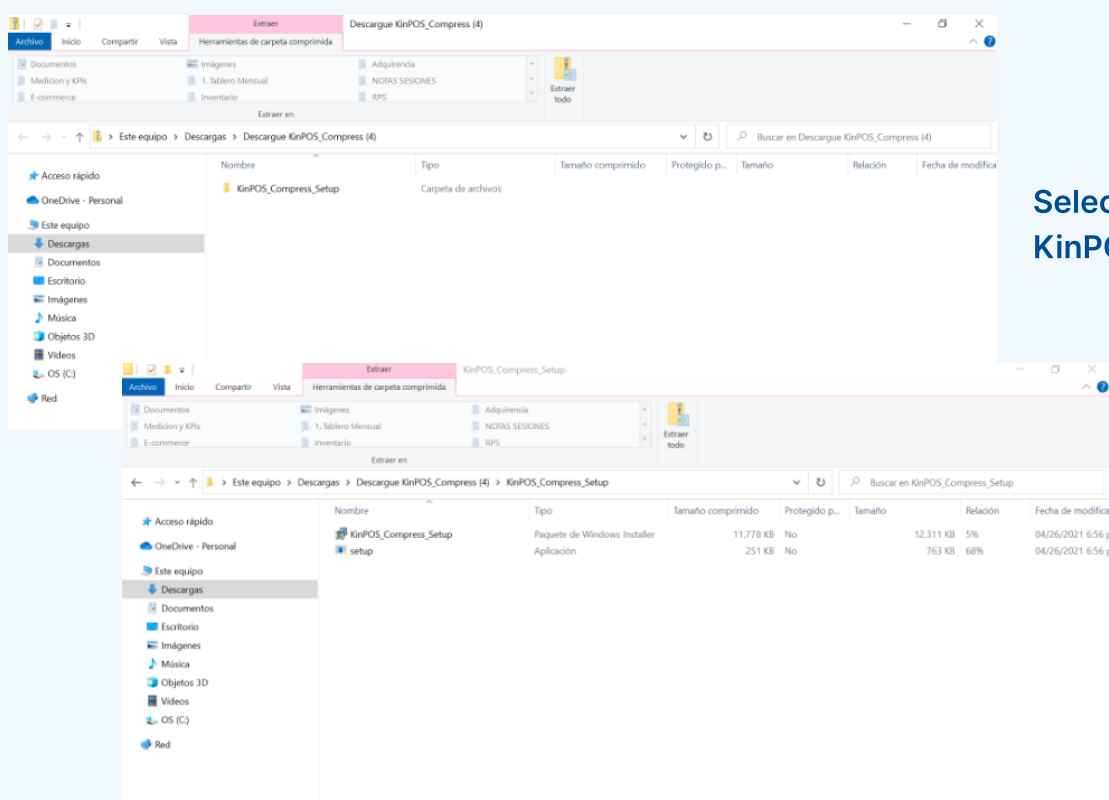
- Módulos → Pagos Recurrentes → Importar.
- Para esta opción debes importar un archivo .txt con las características descritas debajo.

Dato	Tipo	Longitud
PAN	Alfanumérico	19
Fecha de Expiración	Numérico	4
Monto	Numérico	12
Número de Autorización	Alfanumérico	6
Número de Orden de Compra*	Alfanumérico	17
Impuesto	Numérico	12
Monto Total	Numérico	12

- **Formato de Archivo de Importación:** el archivo que debes generar para que la plataforma web pueda procesarlo debe tener los siguientes campos:

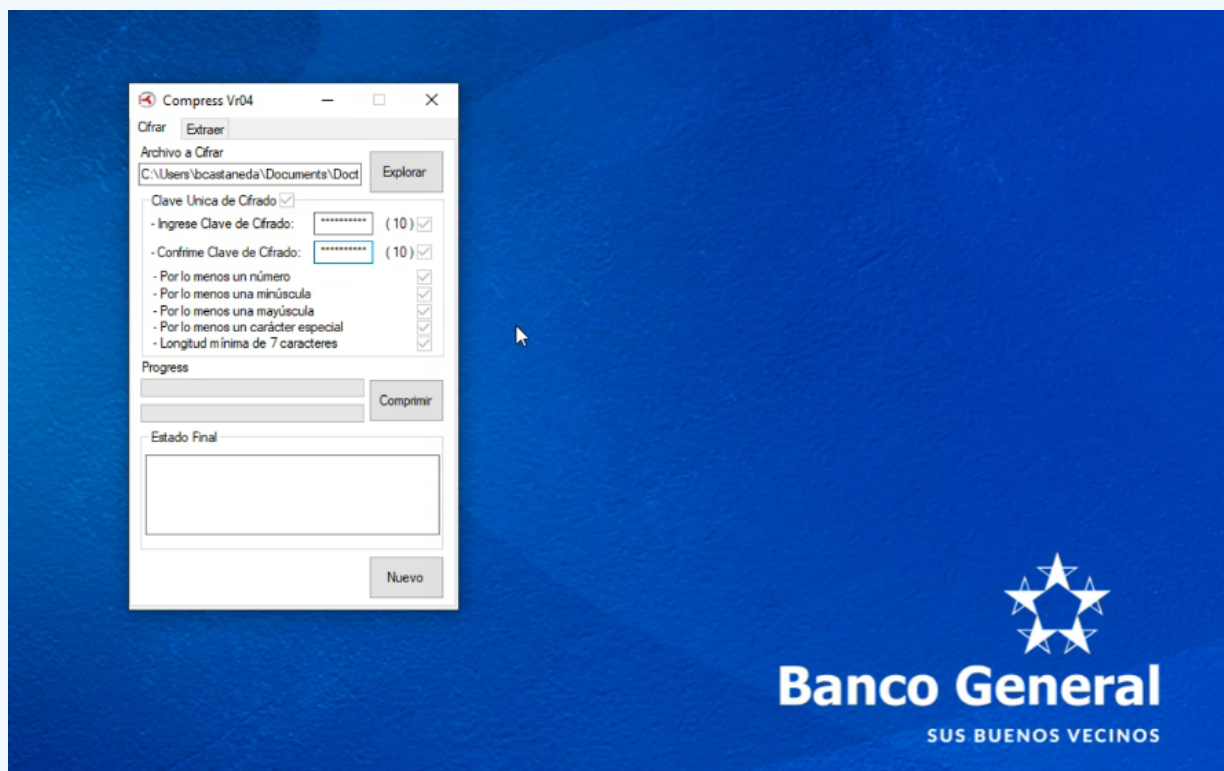
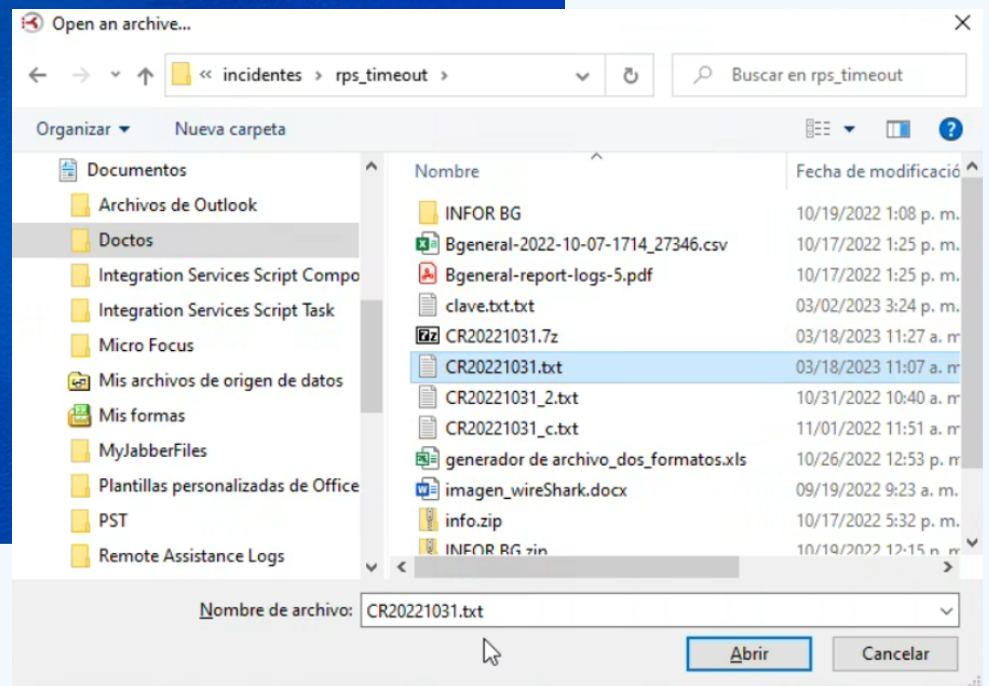
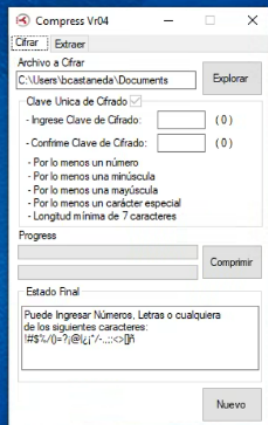


- *Dentro del archivo de importación de los cobros recurrentes se puede colocar una referencia que se verá reflejada únicamente en los reportes y archivos RPS. Esta puede tener un máximo de 17 caracteres como se indica en los archivos anteriormente mencionados bajo la columna PON (Purchase Order Number / Número de Orden de Compra). En el estado de cuenta se verá reflejado el monto total de los archivos cobrados. Número de autorización debe ir vacío.
- Descargar KinPOS_Compress.zip.

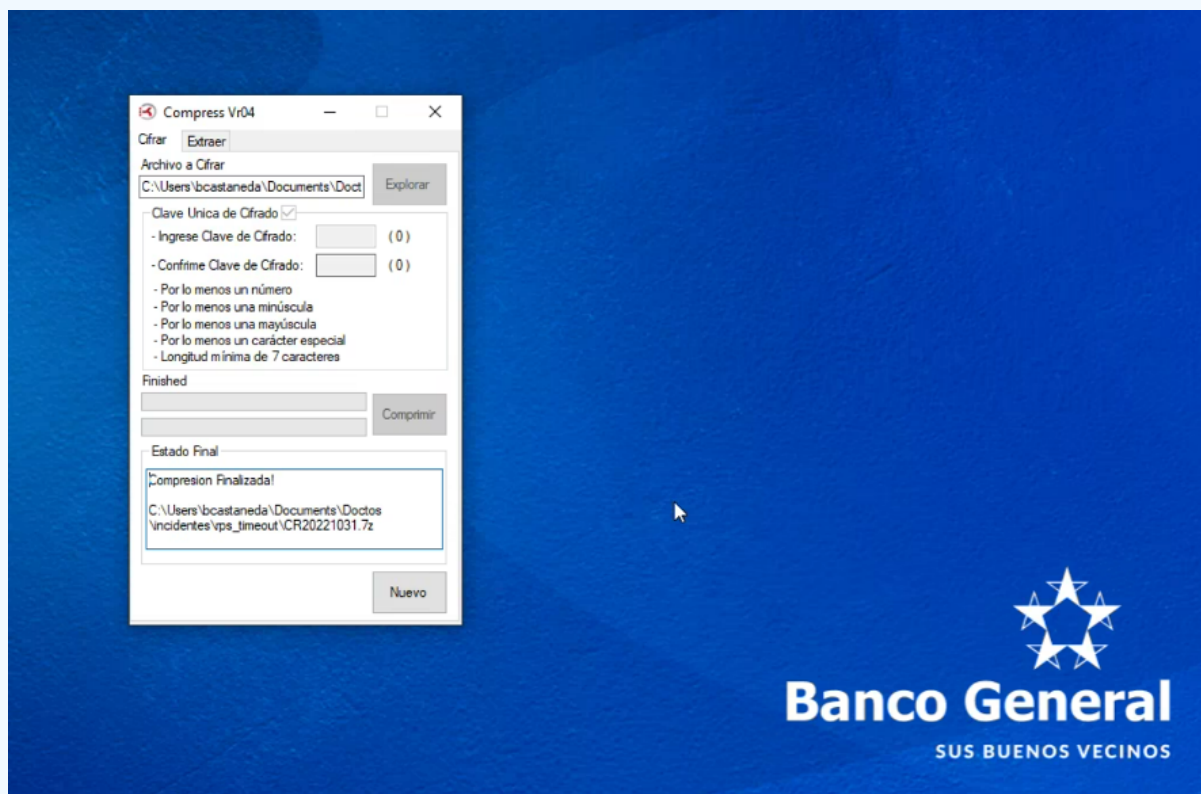


Seleccionar el archivo
KinPOS_Compress_Setup

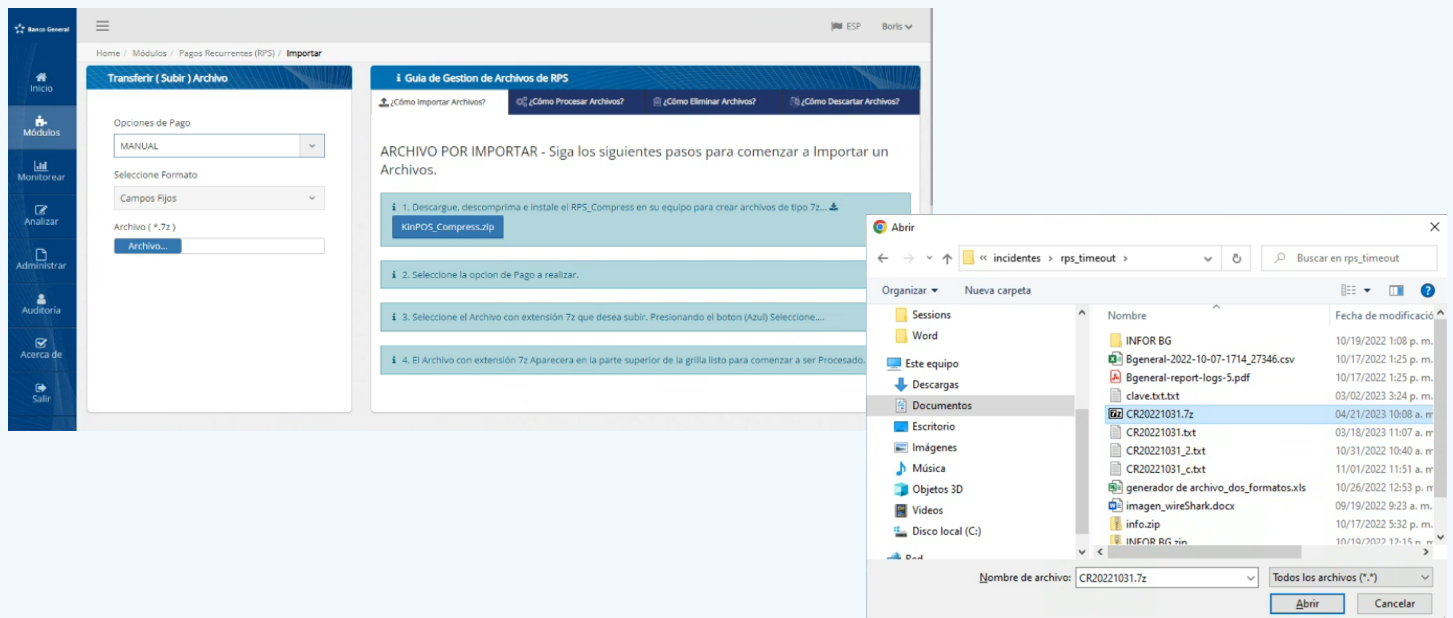
Selecciona Explorar para buscar el archivo en formato .txt con las tarjetas a las cuales quieres cobrar.



Una vez seleccionado el archivo, debes crear una clave de 10 caracteres (deben ser 10 exactos, obviar instrucción que dice “Longitud mínima de 7 caracteres”).

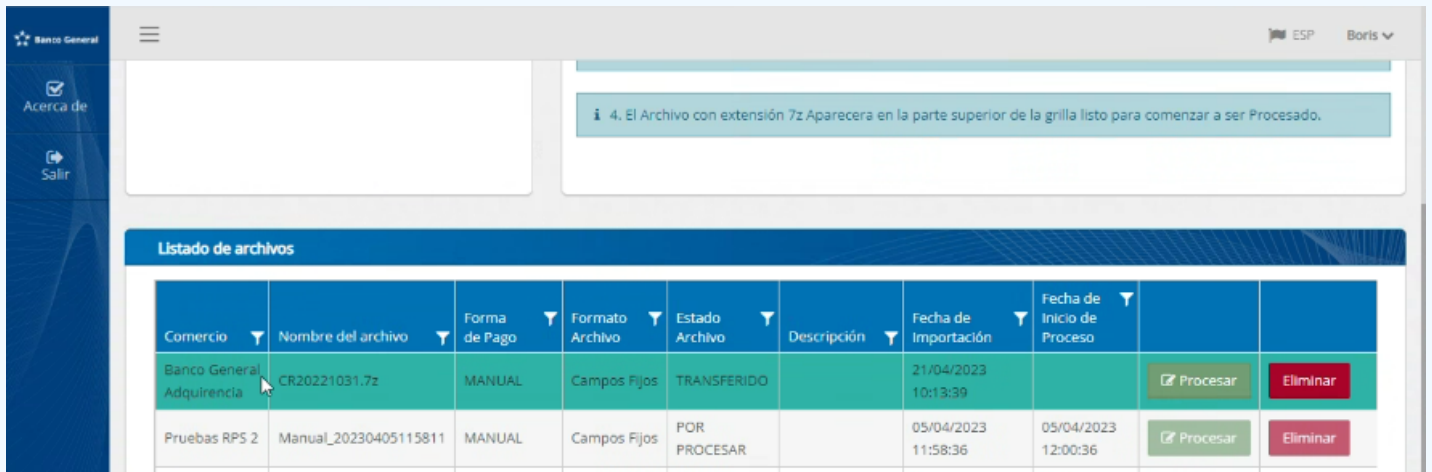


Una vez seleccionada la clave, presiona comprimir.
El archivo comprimido (7Z) debe quedar en la misma ubicación donde mantenías el archivo previo a ser comprimido.



Selecciona Manual y adjunta el archivo que comprimeste en el paso anterior.

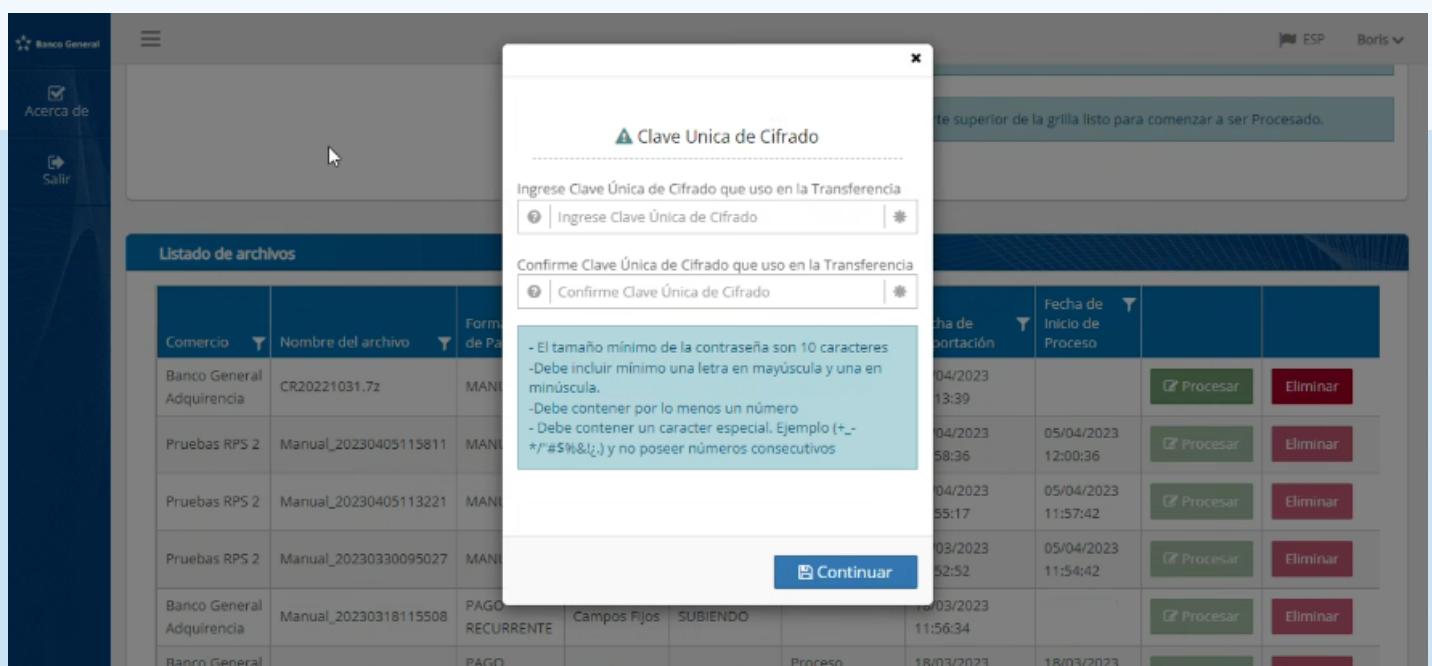
El archivo debe tener como “Estado de Archivo”:
Transferido. Selecciona procesar.



El Archivo con extensión 7z Aparecera en la parte superior de la grilla listo para comenzar a ser Procesado.

Comercio	Nombre del archivo	Forma de Pago	Formato Archivo	Estado Archivo	Descripción	Fecha de Importación	Fecha de Inicio de Proceso		
Banco General Adquiere	CR20221031.7z	MANUAL	Campos Fijos	TRANSFERIDO		21/04/2023 10:13:39		<input checked="" type="checkbox"/> Procesar	Eliminar
Pruebas RPS 2	Manual_20230405115811	MANUAL	Campos Fijos	POR PROCESAR		05/04/2023 11:58:36	05/04/2023 12:00:36	<input checked="" type="checkbox"/> Procesar	Eliminar

Luego deberás ingresar la contraseña que colocaste
de 10 caracteres en Kinpos Compress.



Clave Única de Cifrado

Ingrese Clave Única de Cifrado que uso en la Transferencia

Ingrese Clave Única de Cifrado

Confirme Clave Única de Cifrado que uso en la Transferencia

Confirme Clave Única de Cifrado

- El tamaño mínimo de la contraseña son 10 caracteres
- Debe incluir mínimo una letra en mayúscula y una en minúscula.
- Debe contener por lo menos un número
- Debe contener un caracter especial. Ejemplo (+, -, *, /, #, \$, %, &, !, ;,) y no poseer números consecutivos

Continuar

Ingresa contraseña, y después pon continuar.

Luego te saldrá este mensaje, en el caso de haber procesado un archivo con el mismo nombre, número de registros y/o monto de otro archivo que hayas procesado anteriormente:

4. El Archivo con extensión 7z Aparecera en la parte superior de la grilla listo para comenzar a ser Procesado.

Estado de archivos

Este Archivo ya ha sido cargado

¿Realmente desea continuar ?

Comercio	Nombre del archivo	Forma de Pago	Formato Archivo	Estado Archivo	Descripción	Fecha de Importación	Fecha de Inicio de Proceso		
Banco General	Adquierecia	MANUAL	Campos Fijos	TRANSFERIDO		21/04/2023 10:13:39	21/04/2023 10:19:02	<input checked="" type="checkbox"/> Procesar	Eliminar
Pruebas RPS 2	Manual_20230405115811	MANUAL	Campos Fijos	POR PROCESAR		05/04/2023 11:58:36	05/04/2023 12:00:36	<input checked="" type="checkbox"/> Procesar	Eliminar
Pruebas RPS 2	Manual_20230405113221	MANUAL	Campos Fijos	POR PROCESAR		05/04/2023 11:55:17	05/04/2023 11:57:42	<input checked="" type="checkbox"/> Procesar	Eliminar
Pruebas RPS 2	Manual_20230330095027	MANUAL	Campos Fijos	POR PROCESAR		30/03/2023 09:52:52	05/04/2023 11:54:42	<input checked="" type="checkbox"/> Procesar	Eliminar

4. El Archivo con extensión 7z Aparecera en la parte superior de la grilla listo para comenzar a ser Procesado.

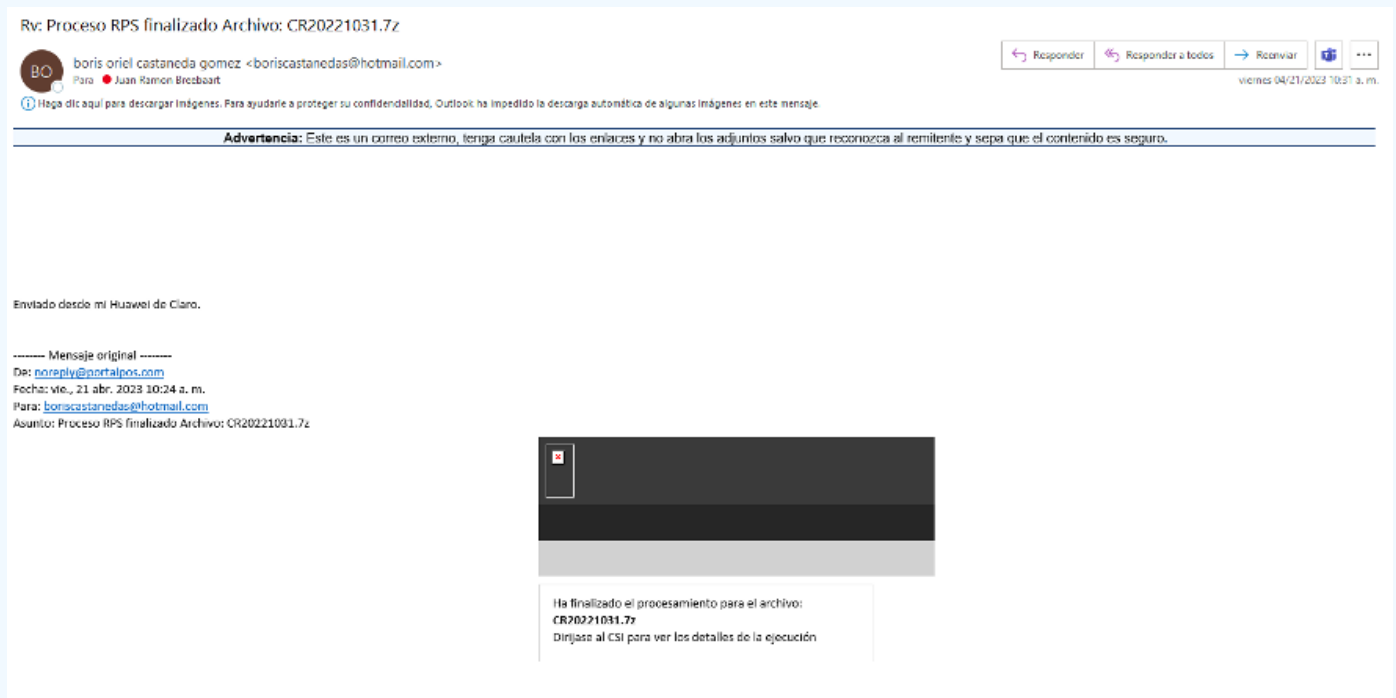
Listado de archivos

Comercio	Nombre del archivo	Forma de Pago	Formato Archivo	Estado Archivo	Descripción	Fecha de Importación	Fecha de Inicio de Proceso		
Banco General	Adquierecia	MANUAL	Campos Fijos	TRANSFERIDO		21/04/2023 10:13:39	21/04/2023 10:19:02	<input checked="" type="checkbox"/> Procesar	Eliminar
Pruebas RPS 2	Manual_20230405115811	MANUAL	Campos Fijos	POR PROCESAR		05/04/2023 11:58:36	05/04/2023 12:00:36	<input checked="" type="checkbox"/> Procesar	Eliminar
Pruebas RPS 2	Manual_20230405113221	MANUAL	Campos Fijos	POR PROCESAR		05/04/2023 11:55:17	05/04/2023 11:57:42	<input checked="" type="checkbox"/> Procesar	Eliminar
Pruebas RPS 2	Manual_20230330095027	MANUAL	Campos Fijos	POR PROCESAR		30/03/2023 09:52:52	05/04/2023 11:54:42	<input checked="" type="checkbox"/> Procesar	Eliminar
Banco General	Adquierecia	PAGO RECURRENTE	Campos Fijos	SUBIENDO		18/03/2023 11:56:34			
Banco General	CR20221031.7z	PAGO	Campos Fijos	GUARDADO	Proceso	18/03/2023			

OK

El Archivo se ha programado para ser procesado

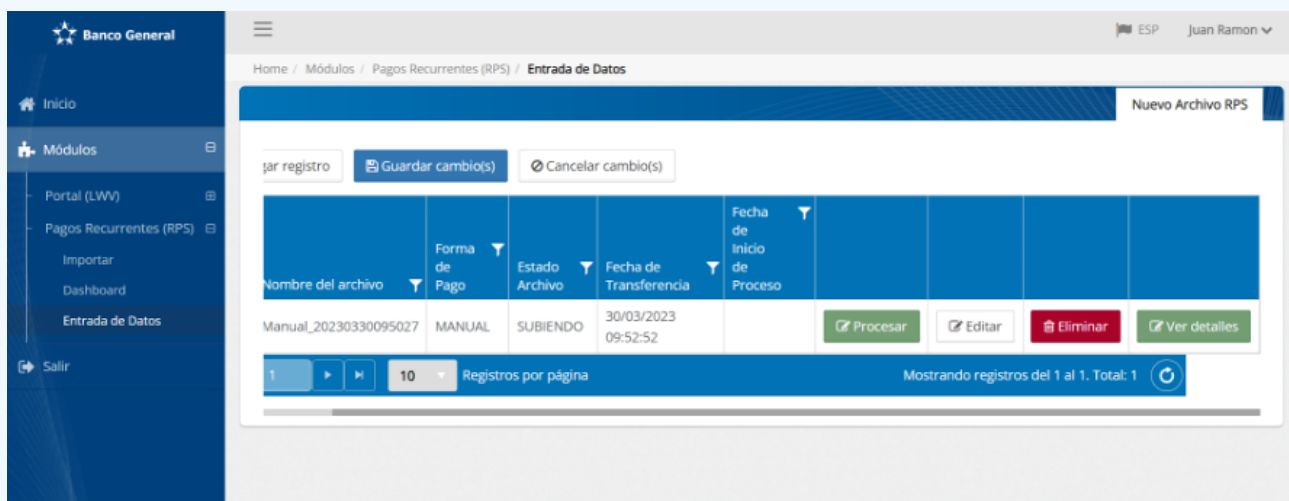
Te llegará un correo similar cuando se culminan de procesar todos los registros.



Entrada de Datos

Módulos → Pagos Recurrentes → Entrada de Datos

1. **Guardar cambios:** Esto se hace para guardar la plantilla que se va a utilizar para cobrar las tarjetas deseadas.
2. **Ver detalles.**



3. Agregar registro: En el recuadro azul de abajo, selecciona Agregar registro. Completa información de la tarjeta.

PAN: Número de Tarjeta

Fecha de Expiración (No incluir caracteres especiales)

Monto Base: La suma que deseas cobrarle al cliente.

Impuesto: Incluye el impuesto que le aplica al cliente.

Autorización: Campo que no se debe completar.

Referencia de Pago: Referencia del comercio hacia el cliente internamente.

The screenshot shows the 'Banco General' interface. On the left is a sidebar with navigation options: Portal (LWV), Pagos Recurrentes (RPS), Importar, Dashboard, and Entrada de Datos. The main area displays a form for adding a record. The top part of the form has a table with the following data: 'Manual_20230330095027' as the file name, 'MANUAL' as the payment form, 'SUBIENDO' as the archive status, and '30/03/2023 09:52:52' as the transfer date. Below this table are buttons for 'Procesar', 'Editar', 'Eliminar', and 'Ver detalles'. The bottom part of the form has another table with columns for PAN, expiration date, base amount, tax, total amount, authorization, and payment reference. The form also includes a 'Registros por página' (Records per page) dropdown set to 10, and a status bar indicating 'Mostrando registros del 1 al 1. Total: 1'.

4. Guardar cambios (Validar que notifique que se guardaron con éxito los registros) Puedes agregar la cantidad de registros que gustes de forma manual (Entrada de Datos), hasta un máximo de 50 tarjetas (Registros) diferentes.

The screenshot shows the 'Banco General' interface. On the left is a sidebar with navigation options: Inicio, Módulos, Portal (LWV), Pagos Recurrentes (RPS), Importar, Dashboard, and Entrada de Datos. The main area displays a form for saving changes. The top part of the form has a table with the following data: 'Manual_20230330095027' as the file name, 'MANUAL' as the payment form, 'SUBIENDO' as the archive status, and '30/03/2023 09:52:52' as the transfer date. Below this table are buttons for 'Procesar', 'Editar', 'Eliminar', and 'Ver detalles'. The bottom part of the form has another table with columns for PAN, expiration date, base amount, tax, total amount, authorization, and payment reference. The form also includes a 'Registros por página' (Records per page) dropdown set to 10, and a status bar indicating 'No hay registros para mostrar' (No records to show).

5. Procesar: Selecciona el botón de Procesar para realizar los cobros a los registros (Tarjetas) que hayas incluido.

Banco General

Módulos

Portal (LWV)

Pagos Recurrentes (RPS)

Importar

Dashboard

Entrada de Datos

Salir

Registrar registro

Guardar cambio(s)

Cancelar cambio(s)

Nombre del archivo	Forma de Pago	Estado Archivo	Fecha de Transferencia	Fecha de Inicio de Proceso				
Manual_20230330095027	MANUAL	SUBIENDO	30/03/2023 09:52:52		Procesar	Editar	Eliminar	Ver detalles

1

10

Registros por página

Mostrando registros del 1 al 1. Total: 1

Agregar registro

Guardar cambio(s)

Cancelar cambio(s)

PAN	Fecha de expiración (mmyy)	Monto Base	Impuesto	Monto Total	Autorización	Referencia de pago		
489924*****6628	0723	1.00	0.00	1.00		Membresía Cliente	Editar	Eliminar

1

10

Registros por página

Mostrando registros del 1 al 1. Total: 1

Seleccionar Aceptar para procesar los registros (Tarjetas) incluidas.

Banco General

Módulos

Inicio

Módulos

Salir

Home / Módulos / Pagos Recurrentes (RPS) / Entrada de Datos

movipagobg.kinposlabs.com dice
Esta seguro que quiere procesar el archivo?

AceptarCancelar

Nuevo Archivo RPS

Agregar registro

Guardar cambio(s)

Cancelar cambio(s)

File Id	Nombre del archivo	Forma de Pago	Estado Archivo	Fecha de Transferencia	Fecha de Inicio de Proceso				
804	Manual_20230405115811	MANUAL	SUBIENDO	05/04/2023 11:58:36		Procesar	Editar	Eliminar	Ver detalles

1

10

Registros por página

Mostrando registros del 1 al 1. Total: 1

Agregar registro

Guardar cambio(s)

Cancelar cambio(s)

PAN	Fecha de expiración (mmyy)	Monto Base	Impuesto	Monto Total	Autorización	Referencia de pago		
489924*****6628	0723	1.00	0.00	1.00		Membresía Cliente	Editar	Eliminar

1

10

Registros por página

Mostrando registros del 1 al 1. Total: 1

Tus cobros fueron procesados.

Dashboard:

Módulos → Pagos Recurrentes → Dashboard

Para visualizar los archivos procesados.

1. Seleccionar “Ver Detalles”

En esta sección podrás ver el estado de las transacciones:

Banco General

Inicio

Módulos

Monitorear

Analizar

Administrar

Auditoría

Acerca de

Salir

Home / Módulos / Pagos Recurrentes (RPS) / Dashboard

Listado de archivos

Filtros

Filtro por Rango de Fecha

Por defecto se cargan los archivos de los últimos 7 días

Fecha Desde

14/04/2023

Fecha hasta

21/04/2023

Filtrar

Filtro por Estados

Por defecto se cargan Todos los archivos

Todos

Transferidos

Procesados

Finalizados

Guardados

Descartados

Exportar a Excel

Comercio	Nombre del archivo	Forma de Pago	Estado Archivo	Descripción	Fecha de Transferencia	Fecha de Inicio de Proceso	
Banco General Adquiere	CR20221031.7z	MANUAL	ENVIANDO		21/04/2023 10:13:39	21/04/2023 10:19:02	Ver detalles

10

Registros por página

Mostrando registros del 1 al 1. Total: 1

Banco General

Inicio

Módulos

Monitorear

Analizar

Administrar

Auditoría

Acerca de

Salir

Home / Módulos / Pagos Recurrentes (RPS) / Dashboard

Nombre del archivo:

CR20221031.7z

Registros Totales:

99

Estado Archivo:

ENVIANDO

68 %

POR PROCESAR: 67

11 %

APROBADAS: 11

21 %

DECLINADAS: 21

0 %

ERRORES: 0

Presione para refrescar los resultados

Refrescar Resultados

Funciones Adicionales

Presione para volver a procesar todas las transacciones

Reprocesar transacciones

Presione para hacer la devolución de todas las transacciones

Deshacer proceso

Presione para generar los archivos resultantes del proceso

Generar archivos

Transacciones del archivo

Que transacciones desea ver:

Por Procesar

Todas

Aprobadas

Declinadas

Errores

Filtrar

Abajo verás el detalle de todos los registros de tarjetas cobrados en ese lote.

Tendrás 3 opciones detalladas abajo:

Generar Archivos: saldrán 3 tipos de archivo, uno con todas las transacciones aprobadas, otro con las transacciones declinadas, y otro con las transacciones con errores (la información de tarjeta fue digitada de forma incorrecta, monto incorrecto, número de comercio incorrecto, etc.)

Deshacer proceso: Utiliza esta opción cuando quieras reversar las transacciones que acabas de cargar.

Reprocesar transacciones: esta opción funciona cuando quieres reposar las transacciones en **estado por procesar**. (no funciona para declinadas, ni con errores.)

Banco General

ESP Boris

Funciones Adicionales

Presione para volver a procesar todas las transacciones

Reprocesar transacciones

Presione para hacer la devolución de todas las transacciones

Deshacer proceso

Presione para generar los archivos resultantes del proceso

Generar archivos

Transacciones del archivo

Que transacciones desea ver:

☐ Por Procesar

☒ Todas

☐ Aprobadas

☐ Declinadas

☐ Errores

Filtrar

Exportar a Excel

	Nombre Adquirente	TID Adquirente	MID Adquirente	PAN	RC	Descripción	Autorización	Lote	Orden de Compra	Monto Base	Impuesto
	BGTEST	54808489	001903050013	540494*****7360	04	Recoja la tarjeta		000008	00000-000-2	0.01	0.00
	BGTEST	54808489	001903050013	553528*****6027	00	Aprobado	986766	000008	00000-000-3	0.01	0.00